



Tore Heidenreich  
Tangen 42  
4608 KRISTIANSAND S

Vår ref.:  
2020093663-38  
(Bes oppgitt ved henvendelse)  
Deres ref.:

Dato:  
12.11.2020

## Svar på skriftlig spørsmål om oppfølging av vedtak fra bystyrets budsjettmøte 18.12.19

Jeg viser til ditt skriftlige spørsmål innsendt pr. epost 23.10.20, spørsmålet var:  
«Jeg ønsker nedenstående to spørsmål besvart. Bakgrunnen er vedtak som bystyret  
gjorde i budsjettmøtet 18.12.19. Begge refererer seg til sak 124/19:  
Kommunedirektørens forslag til justeringer av økonomiplan 2020-23. Og begge  
refererer seg til kommunalområde - økonomi.

1. Sammenslåingen av de 3 kommunene skal gi effektiviseringsgevinst og samlet sett en reduksjon i antall ledere og mellomledere i de ulike sektorene. Bystyret ber administrasjonen redegjøre for totale personalkostnader i hver enkelt sektor de siste 4 år i de 3 kommunene samt redegjøre for mulig nedbemanning og naturlig avgang de kommende 4 år. Saken skal også vise hvordan man best kan innføre ansettelsesstopp uten at det går på bekostning av tjenestetilbudet til innbyggerne. Hvor står denne saken idag ?
2. Det ble også gjort vedtak om at det skal utredes en egen sak knyttet til finansieringen av driften av Stiftelsen Arkivet. Jeg har her fått henvendelse fra ledelsen ved Arkiver om denne saken. Så hvor står denne saken idag ?  
Da dette er vedtak som snart er et år gamle, imøteser jeg ordførerens snarlige svar.»

Svar:

Representanten Heidenreich sitt første spørsmål omhandler et forhold som allerede er svart ut i 2. tertial, og jeg går derfor ikke videre inn på det utover å referere til det som ble skrevet der. Dette er et verbalforslag som ikke kan svares ut i den formen det ønskes, og at det må lages en sak til organisasjonsutvalget der administrasjonen redegjør for mulighetsrommet og hva som kan gjøres.

Det andre spørsmålet går på arkivet, og her er saken til vurdering av administrativ ledelse, og er forsinket sammenliknet med planlagt fremdrift. Saken forsøkes behandlet i løpet av 2020. Det kan for øvrig nevnes at kommunedirektørens rutine er at status på verbalvedtak blir lagt ved 1. og 2. tertial rapport, samt i årsberetningen.

Med hilsen

Jan Oddvar Skisland  
Ordfører

*Dokumentet er godkjent elektronisk og gyldig uten underskrift*

Kopi: Bystyret